



Scuola Secondaria di I Grado
“MERLIANO TANSILLO”
Via Seminario n. 68 - 80035 - Nola (NA) - Tel. 081 8231231 - Fax 081 51200
Ambito 19 – Cod. Mec. NAMM622004 - C.F. 92018480639 –
E-mail: namm622004@istruzione.it pec namm622004@pec.istruzione.it
web site : <http://www.merliano-tansillo.edu.it/>



Prot. n. 769/ A3d

Nola, 18/02/2019

Al Personale ATA della scuola
Agli atti
Al sito della scuola
All'Albo

Oggetto: Avviso di selezione personale interno ATA all'Istituto nell'ambito del piano triennale per la formazione dei docenti Ambito 19

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 13 luglio 2015, n 107, con particolare riferimento all'art. 1, comma 66 seguenti;
Visto l'art. 1 comma 70 della legge 13 luglio 2015, n 107 che dispone che gli Uffici scolastici regionali

promuovono la costituzione di reti tra istituzioni scolastiche del medesimo ambito;

Viste le Linee guida adottate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con DM 797 DEL 19/10/2016;

Visto il D.M. n. 851, del 27 ottobre 2017 concernente “Criteri e parametri per l’assegnazione diretta alle istituzioni scolastiche nonché per la determinazione delle misure nazionali relative la missione Istruzione Scolastica, a valere sul Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche”

Vista la nota MIUR - Direzione generale per lo studente l’integrazione e la partecipazione (Ufficio quarto) n. 6112 del 20 novembre 2017 con la quale si comunica che - ai sensi dell’art.5 del D.M n.851

del 27/10/2017, a sostegno del processo di inclusione delle studentesse e degli studenti con disabilità

–
è assegnato l’importo complessivo di 3.000.000,00 da ripartire in favore di ciascuna delle scuole polo per l’inclusione, già individuate per ogni ambito territoriale;

Vista la nota n.0025807. del 05-12-2017 con cui questo Ufficio ha invitato i Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche -Capo Fila degli Ambiti territoriali definiti ai sensi dell’art.1,com.66,della legge n.107 del 2015, ad individuare le scuole polo per l’inclusione;

Visto il provvedimento dell’USR Campania prot. n.27246 del.21-12-2017 con il quale è stata individuata scuola polo regionale per l’inclusione Ambito NA-19 la S.M.S. MERLIANO – TANSILLO-Nola;

Visto che l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 prevede la facoltà per le istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali;

Visto l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Visto l'Accordo di rete dell'Ambito 19 sottoscritto in data 29-30/02/2018;

Considerato che le istituzioni scolastiche sopraddette hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione di iniziative comuni;

Considerato altresì che tale collaborazione è finalizzata alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale,

sociale e civile del territorio; al completamento e miglioramento dell'iter del percorso formativo degli alunni; a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le istituzioni scolastiche; a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti dalle istituzioni scolastiche; promuovere corsi di formazione, volti alla conoscenza di strategie utili per favorire l'inclusione scolastica e istaurare sinergie con le diverse realtà territoriali;

Considerata la riunione d'Ambito del 17/01/2019 nella quale si stabiliva l'Organizzazione della Formazione dell'Ambito 19 per l'Anno Scolastico 2018/19 e dei relativi corsi da attivare, come da verbale n° 1 - Anno Scolastico 2018/19 ;

Visto il regolamento delle attività negoziali approvato dal C.I.con delibera n.240 del 14/02 /2019;

Vista la Determina a contrarre Prot. n. /A3d del 18/02/2018 avvio delle procedure e attività finalizzate alla realizzazione degli interventi progettuali;

Vista la Determina a contrarre Prot. n. 745/A3d del 18/02/2019 avvio delle procedure e attività finalizzate alla realizzazione degli interventi progettuali;

Rilevata la necessità di avvalersi della collaborazione di Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici (interni all'istituto) per le attività previste dal progetto,

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la dichiarazione di disponibilità ad effettuare ore aggiuntive di servizio rivolto agli Assistenti Amministrativi e ai Collaboratori Scolastici.

Il compenso per le ore aggiuntive di servizio, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento di Istituto , è fissato come segue:

Numero Totale figure	Figura professionale	Ore totali	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
n.1	Assistenti Amministrativi	15	€ 19,24
n.3	Collaboratori Scolastici	37,5	€ 16,59

Descrizione attività assistenti amministrativi:

- inserire tutti i dati amministrativo/ contabili richiesti sul sistema;
- provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;

- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

Descrizione attività collaboratori scolastici.

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura atti;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo.

Si precisa che il personale sarà impegnato in orario non coincidente con l'orario di servizio, solo su dichiarata disponibilità, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività formative programmate, che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà corrisposto a rendicontazione approvata, previo effettivo accreditamento dei Fondi a cura del MIUR.

Gli Interessati devono presentare regolare domanda utilizzando il modello allegato A, che dovrà pervenire, brevi manu, entro e non oltre le ore **12,00 del 25/02/2019**, presso l'ufficio protocollo della scuola.

Il reclutamento avverrà, in ottemperanza alla Contrattazione Integrativa di Istituto e del Regolamento di Istituto in base ai seguenti criteri:

Personale ATA – profilo Assistenti Amministrativi

	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	10 si valuta un solo titolo	10
Attestato di qualifica professionale	5	5
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza punti	2 per ogni anno	10
Esperienze pregresse nei progetti	0,5	2
Continuità all'interno dell'Istituto	0,5	2
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS)	1	2

Personale ATA – profilo Collaboratori Scolastici

	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Diploma di istruzione secondaria di 2° grado valido per l'accesso al profilo di AA	6 si valuta un solo titolo	6
Attestato di qualifica professionale	4	4
Diploma di istruzione di primo grado	2	2
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza punti	2 per ogni anno	10
Continuità all'interno dell'Istituto	0,5	2

N.B.: A parità di punteggio prevale il più giovane d'età.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D. L.gs 196/2003) e in conformità alle disposizioni del regolamento (EU) 679/2016.

Alla valutazione dei titoli e dei curricula provvederà una commissione appositamente nominata dal DS e presieduta dallo stesso, sulla base dei criteri sopra citati.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato, purché il curriculum presentato sia corrispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

1. Allegato A.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Guerriero
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)

ALLEGATO A – DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ

**Al Dirigente Scolastico
Della Scuola Secondaria di I Grado
“MERLIANO TANSILLO”
NOLA (NA)**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a il
..... codice fiscale

residente a (cap) (provincia) via
..... n. tel.
..... cell. e-mail CS / AA

in servizio e titolare presso questa Istituzione Scolastica

,DICHIARA

Di essere disponibile ad effettuare ore aggiuntive di servizio nell'ambito del piano triennale per la formazione dei docenti Ambito 19 secondo il calendario che sarà predisposto dal Dirigente Scolastico, assicurando altresì, se necessaria, la propria presenza negli incontri necessari.

Allega alla presente, curriculum compilato su modello europeo.

Autorizza, ai sensi della D.lgs 196/2003) e in conformità alle disposizioni del regolamento (EU) 679/2016 il trattamento dei dati personali.

NOLA,

FIRMA
