

Al Dirigente
Della SMS "Merliano-Tansillo" Nola (NA)

Oggetto: **Richiesta autorizzazione a svolgere altre attività (art. 53 del D.Lgs 165/2001).**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

il _____

Codice Fiscale _____

Residente a _____

in via _____

in servizio presso questo Istituto in qualità di _____

con contratto di lavoro a tempo indeterminato determinato

CHIEDE

L'autorizzazione per lo svolgimento durante l'anno scolastico in corso della seguente attività di carattere temporaneo e occasionale (*specificare l'oggetto -non generico*):

Su richiesta/proposta di: (*indicare denominazione esatta*) _____

ente pubblico privato

C.F. _____

Per il seguente periodo: dal _____ al _____

Dichiara quanto segue (*barrare con la x ciascuna delle caselle*):

- che prevede di percepire il suddetto compenso: _____ euro;
- che l'incarico non è incompatibile con alcuna delle funzioni svolte in qualità di pubblico dipendente;
- che è consapevole delle responsabilità personali che possono essere determinate dalla non veridicità delle dichiarazioni rese.
- che l'attività da svolgere non è in conflitto o in concorrenza con gli interessi dell'Amministrazione e con il buon andamento della stessa;
- che l'attività da svolgere non è in conflitto con gli orari di servizio in quanto verrà svolta al di fuori dei medesimi;
- di essere a conoscenza di quanto disposto dall'art. 53 D. L.vo n. 165/2001 in merito a incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;
- di essere a conoscenza che l'ammontare del compenso percepito dovrà essere comunicato all'Amministrazione di appartenenza entro 15 gg. dalla liquidazione dello stesso.

NOLA _____

Firma _____